

Außerschulische Betreuungsangebote



Name, Vorname (Erziehungsberechtigte/r 1)

Straße und Hausnummer

Ort

Name, Vorname (Erziehungsberechtigte/r 2)

Straße und Hausnummer (falls abweichend)

Ort (falls abweichend)

ANMELDUNG

UMMELDUNG

ABMELDUNG

Zum _____ (bitte Datum angeben)
des Kindes _____ (Name, Vorname)
(ist in der Einrichtung das Erstkind bzw. Zweitkind)

In nachfolgender Einrichtung:

SBBZ Albert-Julius-Sievert Schule

Angebot	Bitte ankreuzen
Kernzeitenbetreuung (KZB)	<input type="checkbox"/>
KZB und Flexible Nachm. (Kombi)	<input type="checkbox"/>

Die jeweilige Gebühr ist der aktuell gültigen Gebührensatzung zu entnehmen, welche auf der Homepage der Stadt Müllheim gefunden werden kann.

Weitere Informationen:

1. Es besteht kein Rechtsanspruch auf das jeweilige Betreuungsangebot. Die Verfügbarkeit des Angebots ist abhängig von den jeweiligen Anmeldezahlen sowie der Personalversorgung.
2. Kosten des **Mittagessens** sind **nicht enthalten**.
3. Die Gebühren gelten für **11 Monate** (August frei). Es gilt die jeweils aktuelle Satzung (-> außerschulische Betreuung).
4. **Geschwisterermäßigung**
 - Bitte beachten Sie, dass die **höchste Gebühr** als „**Erstkindgebühr**“ berechnet wird.
 - Bei **drei betreuten Kindern** entfallen auf das **Drittkind 60% der Zweitkindgebühr**.
 - **Gebührenermäßigungen** gelten **auch beim Besuch** außerschulischer Betreuungsangebote **an verschiedenen städtischen Schulen** (bitte in diesem Fall jährlich den Anhang ausfüllen).
 - Eine **Ermäßigung** bezieht sich immer auf **das laufende Schuljahr**.
5. Kündigungen sind **schriftlich** und mit einer **Frist von zwei Monaten** zum geplanten Ende des Betreuungsverhältnisses (Monatsende) möglich.
6. Es wird um **Teilnahme am Lastschriftverfahren** gebeten.
7. Mit Anmeldung werden die **pädagogischen Konzepte** der Einrichtung **anerkannt**.
8. Eltern, die in einem **gemeinsamen Haushalt** leben, haften als **Gesamtschuldner**.
9. **Jede Änderung** ist den Einrichtungen **umgehend** zu melden (insbesondere Änderungen von Adresse, Betreuungsart, -umfang oder bezüglich der Geschwister).
10. **Empfänger/in des Gebührenbescheids bei getrenntlebenden Elternteilen:** _____

Ort, Datum

Unterschrift(en) des/der Erziehungsberechtigten

Von der Einrichtung auszufüllen:

Eingang der Unterlagen am Weiterleitung an Veranlagung am	<i>STEMPEL der Einrichtung</i>
Unterschrift: _____	

Von der Veranlagung auszufüllen:

		Eingabe am	
Geschäftspartner	11	Buchungszeichen	5.
Info Kasse bei Besonderheiten			

Anhang:

**Nutzung außerschulischer Angebote
durch
Geschwisterkinder an unterschiedlichen städtischen Schulen**

Hinweis:

Besuchen Geschwisterkinder die außerschulischen Betreuungsangebote

- in **derselben** Einrichtung, **entfällt dieser Anhang**.
- In **unterschiedlichen** Einrichtungen, bitte **Anmeldeformular und Anhang** ausfüllen.

Meine Kinder sind an unterschiedlichen Schulen für Betreuungsangebote angemeldet:

Name, Vorname der Kinder	Schule	Klasse	Anmerkungen

Ort, Datum

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

Von der Schule auszufüllen:

Schule:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Michael-Friedrich-Wild-Grundschule (MFW-GS) | <input type="checkbox"/> Rosenberg-Grundschule (RoGS) |
| <input type="checkbox"/> SBBZ Albert-Julius-Sievert (AJS-Förderzentrum) | <input type="checkbox"/> Rosenberg-GS / Außenstelle Britzingen |

Eingang am:

Weiterleitung an folgende Schule(n) am:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Michael-Friedrich-Wild-Grundschule (MFW-GS) | <input type="checkbox"/> Rosenberg-Grundschule (RoGS) |
| <input type="checkbox"/> SBBZ Albert-Julius-Sievert (AJS-Förderzentrum) | <input type="checkbox"/> Rosenberg-GS / Außenstelle Britzingen |

Weiterleitung an Veranlagung am:

Unterschrift: _____

*STEMPEL
der Einrichtung*